

2.1. sz. Egyetemi Szabályzat



A MISKOLCI EGYETEM HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT ALAPSZABÁLYA

A Miskolci Egyetem Szenátusának
229/2019. sz. határozata.

A Miskolci Egyetem Hallgatói Önkormányzat Alapszabálya

A Hallgatói Önkormányzat Küldöttgyűlése – a Nemzeti Felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 60-61. §§-ai és a Miskolci Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 98-99. §§-ai alapján – az önkormányzat Alapszabályát az alábbiak szerint szabályozza.

I. Általános rendelkezések

1.§

- (1) Az önkormányzat neve:
Magyarul: Miskolci Egyetem Hallgatói Önkormányzat
Rövidített nevén: ME-HÖK
Angolul: Students' Union of the University of Miskolc
- (2) Az önkormányzat székhelye: 3515 Miskolc-Egyetemváros, Hallgatói Központ (A/1 mfsz. 7.)
- (3) A Miskolci Egyetem Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: ME-HÖK) az Egyetem önkormányzatának részeként a hallgatók alanyi jogú képviselőjét látja el az egyetem döntés-előkészítő és döntéshozó testületeiben.
- (4) A ME-HÖK részére érdek-képviselési tevékenysége körében utasítás nem adható.

II. A ME-HÖK feladata és jogköre

2.§

- (1) Feladata:
 - a) a ME-HÖK Alapszabály kidolgozása, elfogadása, módosítása és jóváhagyásra bemutatása a Szenátusnak,
 - b) a hallgatói önkormányzati képviselői választások lebonyolítása és koordinálása,
 - c) képviselők küldése és részvétel az egyetemi szintű döntés-előkészítő és döntéshozó testületek munkájában,
 - d) közreműködni a kollégium vezetésében,
 - e) a kari szinten működő hallgatói önkormányzati testületek munkájának támogatása és koordinálása,

- f) az adminisztráció és a kapcsolódó irodák működésének irányításában való részvétel, a Hallgatói Központ igazgató által,
- g) öntevékeny hallgatói csoportok, kezdeményezések támogatása,
- h) nemzetközi és hazai felsőoktatási, szakmai és érdekképviseleti szervezetek munkájában való részvétel,
- j) hagyományápoló és diákrendezvények (Gólyabál, Gólyatábor, Miskolci Egyetemi Napok (MEN), Állásbörze, Külügyi Börze, Szarvasúzők, Egyetemi Sportnap, Szalamander, Kolimpia stb.) szervezése.

(2) Dönt:

- a) a ME-HÖK Alapszabály elfogadásában és módosításában,
- b) az egyetem által a ME-HÖK működésének biztosítására átadott pénzeszközök felhasználásáról,
- c) az egyetemi szintű hallgatói célú pénzeszközök felhasználásáról,
- d) dönt a térítési és juttatási szabályzatban (Miskolci Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata III. kötet IV. fejezete) meghatározott ügyekben, továbbá a térítési és juttatási szabályzatban meghatározottak szerint közreműködik a hallgatók tanulmányi ösztöndíj, szociális és más támogatási ügyinek intézésében,
- e) minden egyetemi szabályzat és más jogszabályok által hatáskörébe utalt kérdésekben.

(3) Egyetértési jogot gyakorol:

- a) a hallgatók által fizetendő díjak és térítések (a költségtérítéses képzés kivételével) mértékének megállapításában, valamint az SzMSz III. kötet Hallgatói Követelményrendszer („Felvételi eljárás rendje”, „A hallgatói jogok gyakorlásának és köteleességek teljesítésének rendje, a hallgatói jogviszonnyal kapcsolatosan benyújtott kérelmek elbírálása, és a jogorvoslat rendje”, „Tanulmányi és vizsgaszabályzat”, „Térítési és juttatási szabályzat”, „A kollégiumok működésére vonatkozó szabályok”, „A hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyek elbírálásának rendje”, „A hallgatói balesetek megelőzésével kapcsolatos és a bekövetkezett balesetek esetén követendő előírások”) elfogadásakor, módosításakor,
- b) a lakhatási támogatás keretösszegéből bérelt kollégiumi férőhelyeket igénybevevő kollégisták által befizetett kollégiumi díj felhasználásában,
- c) a nyári hallgatói kollégiumi bentlakás feltételeinek és szabályainak meghatározásában,
- d) a kollégium igazgatójának kinevezésében,
- e) a Hallgatói Központ igazgatójának kinevezésében
- f) a hallgatókat érintő jóléti, kulturális, sport célú ingatlanok létesítése, funkció változtatása, ezen létesítmények hasznosítása és az abból származó bevételek

felhasználása vonatkozásában, ide nem értve a kollégiumok szorgalmi és vizsgaidőszakon túli hasznosításának bevételeit (a létesítmények felsorolását az Alapító Okirat 2. sz. melléklete tartalmazza),

- g) az ifjúságpolitikai és hallgatói célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- h) az oktatói munka hallgatói véleményezésére alkotott szabályzat elfogadásában és a véleményezés rendjében,
- i) a jogszabály keretein belül a hallgatói jogviszonyon alapuló egyes jogok és kötelezettségek körének meghatározásában, amelyek a jogviszony szünetelése alatt is megilletik a hallgatót,
- j) az SzMSz hallgatókat érintő pontjainak megváltoztatásában.

Fenti kérdésekben az egyetértési jog gyakorlása oly módon történik, hogy az illetékes egyetemi vezető a ME-HÖK-öt elnöke útján a szabályzat-, pályázati kiírás-, szerződés tervezet előkészítésébe bevonja. A végleges tervezetet pedig csak akkor írják alá a jogosultak, ha a tervezettel kapcsolatban a ME-HÖK már kifejezte egyetértését, melyet a dokumentumok ellenjegyzésével, vagy írásbeli nyilatkozat előzetes megtételével nyilvánít ki.

- (4) Képviselő útján véleményt nyilvánít és javaslatot tesz:
 - a) az Egyetem költségvetésének hallgatókat érintő részeire,
 - b) az egyetemi vezetők megbízására,
 - c) az intézményen belüli szervezeti egységek létrehozására,
 - d) az oktatói és kutatói követelményrendszer megalkotásakor,
 - e) minden egyéb hallgatókat érintő kérdésben,
- (5) A ME-HÖK tájékoztatást nyújt a hallgatóknak az Egyetem életével kapcsolatos kérdésekről, a pályázatokról, az ösztöndíj és álláslehetőségekről.
- (6) A ME-HÖK a beszámolási kötelezettségét teljesíti a Szenátusnak a tárgyi évet követő év második Szenátus üléséig.

III. A ME-HÖK szervezeti felépítése és működése

3. §

- (1) A ME-HÖK testületei:
- a) Küldöttgyűlés,
 - b) Választmány,
 - c) Elnökség,
 - d) Bizottságok.

4.§ A Küldöttgyűlés

- (1) A ME-HÖK legfelsőbb szerve a Küldöttgyűlés, melynek szavazati jogú tagjait a kari HÖK-ök választják. A küldöttgyűlésbe a kari önkormányzatok 3-3 képviselőt választanak, akik személyenként 1-1 szavazattal bírnak. A küldöttgyűlési képviselők megbízatása 1 évre, de legalább a kari HÖK – a megbízatási időszakot követő első – őszi küldöttgyűlésig tart. A képviselőt a kari HÖK visszahívhatja, illetve a Küldöttgyűlés javaslatot tehet a képviselő visszahívására.

Tanácskozási jogú tagok:

- ME-HÖK elnöke, aki egyben a küldöttgyűlés elnöke,
 - ME-HÖK alelnökök,
 - ME-HÖK referensek,
 - a Szenátus hallgatói tagjai,
 - ME-DÖK elnöke,
 - az elnök által meghívott személy.
- (2) A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a) az Alapszabály elfogadása és módosítása,
 - b) tisztségviselők megválasztása és visszahívása, képviselők delegálása a Szenátusba és más egyetemi testületbe,
 - c) Javaslattétel a konzisztórium tagjelöltek személyére (minimum 3főre),
 - d) az elnöki tisztségre tárgyév március 31-ig kötelező pályázatot kiírni, azokat érdemben elbírálni, és tárgyév április 30-ig dönteni az elnök személyéről, amely döntés egyben a MESZ alelnöki tisztégre történő jelölés is,
 - e) az elnök jelölése alapján az alelnökök megválasztása, a következők szerint:
 - a pénzügyi alelnök személyéről való döntés egyben a MESZ elnöki tisztégre való jelölést is jelenti,
 - az általános alelnök személyéről szóló döntés egyben a MESZ elnökségi tagságára való jelölést is jelenti,

- a kollégiumi alelnököt a ME-HÖK Kollégiumi Bizottsága véleményének figyelembevételével választja, alelnöknek kizárólag kollégiumban lakó hallgató jelölhető,
 - a juttatási alelnököt a ME-HÖK Szociális és Ösztöndíj Bizottsága vélemények figyelembevételével választja,
 - több alelnöki tisztséget ugyanazon személy is betölthet.
- f) tudomásul veszi a referensek és a titkár elnök általi megbízását,
 - g) az Elnökség és a Választmány éves beszámolójának elfogadása,
 - h) más felsőoktatási szervezettel való egyesülés vagy szövetség létrehozása,
 - i) a ME-HÖK felosztása,
 - j) az éves költségvetés megállapítása, s az előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása,
 - k) bizottságokat hozhat létre,
 - l) az elnök javaslata alapján – speciális vagy állandó feladatok végzésére – további alelnöki tisztséget hozhat létre. A tisztséget betöltő személyről a Küldöttgyűlés egyetértésével az elnök dönt,
 - m) a ME-HÖK-öt érintő bármely kérdésben döntést hozhat, illetve minden döntést magához vonhat, kivéve a kari HÖK-ök feladat- és jogkörét,
 - n) az Elnökség visszahívása.
- (3) A Küldöttgyűlést minden tanévben legalább háromszor, valamint szükség esetén össze kell hívni. A Küldöttgyűlést az elnök hívja össze.
 - (4) Az elnök köteles összehívni a Küldöttgyűlést:
 - a rektor írásbeli indítványára,
 - a szavazati jogú képviselők 30 %-ának írásbeli kérelmére,
 - minden olyan esetben, amikor az Elnökség vagy a Választmány ezt szükségesnek tartja.
 - (5) A Küldöttgyűlés levezető elnöke a ME-HÖK elnöke. Az elnök köteles a képviselőket a Küldöttgyűlés időpontjáról, helyéről és napirendjéről, valamint a határozatképtelenség esetén összeülő következő Küldöttgyűlés időjéről és helyéről, legalább 3 nappal előbb írásban értesíteni. Rendkívüli esetben az elnök 1 nappal előbb írásban összehívhatja a Küldöttgyűlést. Az elnök köteles a rendkívüli Küldöttgyűlés elején a rendkívüli okot megjelölni-feltárni és a Küldöttgyűléssel az okot elfogadtatni. A Küldöttgyűlés nyilvános, kivéve, ha a tagság zárt ülést szavaz meg.
 - (6) A Küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha a képviselők legalább fele, és legalább minden kar képviselőjében egy fő jelen van. Határozatképtelenség esetén az újabb Küldöttgyűlést a kitűzött dátumtól számítva leghamarabb 3 –legkésőbb 15 napon belül azonos napirenddel össze kell hívni. A Küldöttgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagjainak legalább 25%-a megjelenik.

- (7) A Küldöttgyűlés döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, a 4.§ (2) a), g), h), m), pontok esetében a döntéshez minősített többség (jelenlevők szavazatainak legalább 2/3-a) szükséges. Személyi kérdésekben a Küldöttgyűlés titkos szavazással dönt, kivéve a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv-hitelesítők személyét. Bármely rendes tag kérheti titkos szavazás elrendelését, melyről a Küldöttgyűlés azonnal vita nélkül dönt.
- (8) A Küldöttgyűlésekről részletes jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a ME-HÖK irattárban kell őrizni, s írásbeli kérelem alapján abba a kari HÖK-ök és a Küldöttgyűlés tagjai betekinthetnek. A kérelemnek 30 napon belül eleget kell tenni.

5.§ A Választmány

- (1) A Választmány két Küldöttgyűlés között a ME-HÖK operatív irányító testülete.
- (2) Szavazati jogú tagjai:
- a ME-HÖK elnök, aki egyben a Választmány elnöke,
 - a kari HÖK-ök elnökei, akiket távollétükben az általuk meghatalmazott hallgató helyettesíthet.

Tanácskozási jogú tagok:

- ME-HÖK alelnökök,
- ME-HÖK referensek,- a Szenátus hallgatói tagjai,
- ME-DÖK elnöke,- az elnök által meghívott személy.

- (3) Feladata és hatásköre:
- az Elnökség munkáját segíti,
 - bizottságokat hozhat létre,
 - felügyeli a bizottságok munkáját,
 - ellenőrzi az Elnökség munkáját,
 - a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörét kivéve, minden kérdésben dönthet,
 - két Küldöttgyűlés közötti időszokról beszámol a Küldöttgyűlésnek,
 - végrehajtja a Küldöttgyűlés határozatait,
 - koordinálja és segíti a kari HÖK-ök működését.
- (4) A Választmány levezető elnöke a ME-HÖK elnök. Az elnök köteles a képviselőket a Választmány időpontjáról, helyéről és napirendjéről, valamint a határozatképtelenség esetén összeülő következő Választmány idejéről és helyéről, legalább 3 nappal előbb írásban értesíteni. Rendkívüli esetben az elnök 1 nappal előbb írásban összehívhatja a Választmányt. Az elnök köteles a rendkívüli Választmány elején a rendkívüli okot megjelölni-feltárni és a Választmánnyal az

okot elfogadtatni. A Választmány nyilvános, kivéve, ha a tagság zárt ülést szavaz meg.

- (5) A Választmányt az elnök hívja össze tanulmányi időszakban havonta legalább egy alkalommal, illetve ha az elnök a ME-HÖK működésére való tekintettel szükségesnek tartja, valamint a Választmány tagjai 50%-ának írásbeli kérésére.
- (6) A Választmány határozatképes, ha minden karról legalább 1 képviselő jelen van. Határozatait nyílt szavazással és egyszerű többséggel hozza, de bármely tag kérheti titkos szavazás elrendelését, amelyről a Választmány vita nélkül dönt. Határozatképtelenség esetén a Küldöttgyűlés vonatkozó rendelkezései az irányadóak. Határozatait jegyzőkönyvben rögzíti, amelyet a ME-HÖK irattárban tart nyilván és írásbeli kérelem alapján abba a kari HÖK-ök betekintheznek. A kérelemnek 30 napon belül eleget kell tenni.
- (7) Szükség esetén a Választmány az elnök által kiküldött üléspótló körözhvény formájában is hozhat határozatot. A Választmány bármely tagjának írásbeli kérésére a kérdést a Választmány ülésének napirendjére kell tűzni.

6.§ Az Elnökség

- (1) Tagjai:
 - elnök,
 - általános alelnök,
 - pénzügyi alelnök,- kollégiumi alelnök,
 - juttatási alelnök,

Tanácskozási jogú tagja:

- referensek (Kollégium és Sport Bizottság, külügyi, elnöki, stb.),
 - titkár, amennyiben az elnök a kinevezését szükségesnek tartja.
 - az elnök által meghívott személy
- (2) Megbízatusuk időtartama 1 év, mely a tárgyév július 1-től a következő év június 30-ig tart, melyet a Küldöttgyűlés – pályázat nélkül is – több ízben meghosszabbíthat. Elnöki tisztségre pályázhat, illetve választható, valamint ilyen tisztséget betölthet a Miskolci Egyetem minden hallgatója, akinek hallgatói jogviszonya nem szűnt meg. Az alelnöki tisztségekre az elnök javaslata alapján választható, valamint ilyen tisztséget betölthet a Miskolci Egyetem minden hallgatója, akinek hallgatói jogviszonya nem szűnt meg.

- (3) Feladata és hatásköre:
- szervezi és irányítja a HÖK munkáját,
 - előkészíti és végrehajtja a Küldöttgyűlés és a Választmány döntéseit és az éves költségvetési tervet,
 - bizottságokat hoz létre,
 - beszámol a Választmánynak és a Küldöttgyűlésnek, melynek ülésein köteles részt venni.
- (4) Az Elnökség szükség szerint ülésezik, ügyrendjét maga szabja meg.
- (5) Elnök:
- a ME-HÖK első számú képviselője, a kötelezettségvállalási jogosítványt a ME-HÖK pénzeszközeinek vonatkozásában a Hallgatói Központ igazgatója a ME-HÖK egyetértésével írásban gyakorolja a gazdasági igazgató vagy az általa kijelölt személy ellenjegyzése mellett; a kötelezettségvállaláshoz szükséges nyilatkozatot a ME-HÖK nevében megtenni egy személyben jogosult. A 150.000 Ft-ot meghaladó kötelezettségvállaláshoz a Választmány jóváhagyása szükséges,
 - összehívja a Küldöttgyűlést és a Választmányt,
 - a ME-HÖK céljainak elérése érdekében és a Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtása során utasítási joga általános, amely nem terjed ki a Küldöttgyűlésre és a Választmányra, mint testületekre és a kari HÖK-ökre,
 - a ME-HÖK eszközeinek, adminisztrációjának használatát és működésének feltételeit a Hallgatói Központ igazgatójával egyetértésben utasításban szabályozza, ennek betartása érdekében titkárt nevezhet ki,
 - ellenőrzi az Elnökség munkáját.
- (6) Általános alelnök:
- Az alelnök általános helyettese, az alelnök akadályoztatása esetén képviseli a ME-HÖK-öt, de kötelezettséget nem vállalhat, gazdasági kérdésekben aláírási joga nincs.
- Feladatkörébe tartozik:
- a kari HÖK választások felügyelete,
 - kommunikációs feladatok ellátása, sajtóval való kapcsolattartás,
 - külső támogatók felkutatása,
 - szabályzatok előzetes véleményezése, módosítások előkészítése,
 - Tanulmányi ügyek ellátásával megbízott rektorhelyetttessel való kapcsolattartás,
 - Oktatói Munka Hallgatói Véleményezésének felügyelete,
 - egyéb, az alelnök által rábízott feladatok.
- (7) Pénzügyi alelnök:
- A ME-HÖK gazdasági ügyeinek felelős vezetője.

- szervezi a ME-HÖK gazdasági ügyeit,
- gazdasági kérdésekben javaslatokat tesz, illetve véleményt mond a Választmánynak, a Küldöttgyűlésnek és az elnöknek,
- gondoskodik a jogszabályoknak, az egyetemi szabályzatoknak és előírásoknak megfelelő gazdálkodási rend kialakításáról és betartásáról,
- segíti a ME-HÖK által támogatott öntevékeny hallgatói csoportok gazdasági ügyeinek intézését és ellenőrzi azokat,
- gondoskodik a ME-HÖK és az öntevékeny hallgatói csoportok pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges nyilvántartások pontos vezetéséről,
- az elnök javaslata alapján a Küldöttgyűlés meghatározott gazdasági kérdésekben önálló aláírási joggal is felruházhatja,
- részt vesz a ME-HÖK által megkötendő szerződések előkészítésében és ellenőrzi azok végrehajtását,

(8) Kollégiumi alelnök:

- a ME-HÖK Kollégiumi Bizottságának (továbbiakban: ME-HÖK KB) vezetője, szervezi és felügyeli a ME-HÖK részvételét a kollégium vezetésében,
- előkészíti és vezeti a ME-HÖK KB üléseit,
- gondoskodik a ME-HÖK Választmány és a ME-HÖK KB kollégiummal kapcsolatos döntéseinek végrehajtásáról,
- dönt valamennyi, a Kollégiumok SzMSz-ban hatáskörébe utalt kérdésről.

(9) Juttatási alelnök:

- a ME-HÖK Szociális Ösztöndíj Bizottságának (továbbiakban: ME-HÖK SZÖB) vezetője, szervezi és felügyeli a ME-HÖK SZÖB munkáját, valamint felügyeli a ME-HÖK részvételét a hallgatói juttatásokat érintő kérdésekben,
- előkészíti és vezeti a ME-HÖK SZÖB üléseit,
- gondoskodik a ME-HÖK Választmány és a ME-HÖK SZÖB ösztöndíjakkal, juttatásokkal kapcsolatos döntéseinek végrehajtásáról.
- dönt valamennyi, a hatáskörébe utalt kérdésről.

(10) A titkár és referens(ek) feladatkörét a ME-HÖK elnök határozza meg.

7.§ Tisztségviselők

(1) Az Önkormányzat tisztségviselőit a Küldöttgyűlés/ kari Küldöttgyűlés választja.

(2) Az Nftv. 60. § -ának értelmében a hallgatói önkormányzat tisztségviselői:

- ME-HÖK elnök,
- általános alelnök,
- pénzügyi alelnök,
- kollégiumi alelnök,
- juttatási alelnök,
- kari HÖK-elnök,
- kari HÖK-alelnök,
- kari Szociális és Ösztöndíj Bizottság (továbbiakban: SZÖB) - elnök,
- kari Kollégiumi Bizottság (továbbiakban: KB) – elnök,

(3) A tisztségviselő megbízatása megszűnik:

- küldöttgyűlés általi visszahívással,
- önkormányzati tagságának megszűnése esetén,
- lemondással,
- az önkormányzati ciklus végeztével,

(4) A ME-HÖK tisztségviselők választásának menete:

A ME-HÖK elnök tisztségére évente pályázatot szükséges kiírni, amennyiben az aktuális elnöki tisztséget betöltő személy kinevezését a ME-HÖK Küldöttgyűlés nem kívánja meghosszabbítani. A pályázat kiírását és annak formai követelményeit, tartalmi elvárásait a Küldöttgyűlés határozza meg legkésőbb március 31-ig. A pályázatok benyújtására legalább 10 munkanapot biztosítani szükséges. A pályázatok beérkezését követően Küldöttgyűlés kerül összehívásra legkésőbb április 30-ig, melyhez kapcsolódóan előzetesen minden tag részére kiküldésre kerülnek a határidőre beérkezett pályázati anyagok. A Küldöttgyűlésen minden pályázó személyes bemutatkozási lehetőséget kap, illetve ismerteti pályázata lényeges elemeit. Ezt követően egyszerű szavazással (50%+1 szavazat) kerül megválasztásra a ME-HÖK elnöke.

Az újonnan megválasztott illetve a tisztségét továbbvivő ME-HÖK elnök kijelöli az Elnökség tagjait, akik személyéről a ME-HÖK Küldöttgyűlés egyszerű szavazással (50%+1 szavazat) egyenként dönt május 31-ig.

A ME-HÖK referenseiről a ME-HÖK Elnöksége dönt.

8.§ Bizottságok

- (1) A Küldöttgyűlés, a Választmány, illetve az Elnökség alkalmi bizottságokat hozhat létre konkrét feladatok komplex megvalósítására. Megbízatásuk a feladat elvégzésének végéig szól.
- (2) A Küldöttgyűlés, a Választmány és az elnök állandó bizottságokat hozhat létre, hosszú távú feladatok folyamatos ellátására.
- (3) A bizottságok feladatával kapcsolatos munkatervét, pénzügyi terveit a létrehozó szerv hagyja jóvá. A bizottságok a létrehozó szervüknek felelősek.
- (4) A ME-HÖK Kollégiumi Bizottsága (továbbiakban: ME-HÖK KB):
 - a ME-HÖK KB a ME-HÖK kollégiumi ügyekért felelős operatív végrehajtó testülete,
 - a ME-HÖK KB-nak hivatalból tagja a ME-HÖK elnöke és a ME-HÖK kollégiumi alelnöke (továbbiakban: alelnök), további tagjai a kari HÖK-ök kollégiumi alelnökei (továbbiakban: kari alelnök). Tanácskozási jogú tagjai a Bolyai Kollégium igazgatója, az UNI-HOTEL igazgatója és helyetteseik.
 - a) a ME-HÖK KB feladata és jogköre:
 - a ME-HÖK KB részt vesz a kollégiumok szabályzatainak és mellékleteinek megalkotásának és módosításának előkészítésében,
 - figyelemmel kíséri és segíti a kollégiumok egyetemi vezetésének munkáját, valamint a kollégiumok működését,
 - irányítja a kari HÖK KB-k munkáját,
 - koordinálja a kollégiumi felvétel és beköltözés ME-HÖK KB hatáskörébe tartozó feladatait,
 - támogatja és ellenőrzi a kollégiumokban működő öntevékeny körök, szakkollégiumok, klubok, stb. munkáját,
 - b) dönt:
 - a kollégiumi férőhelyek karok közötti megosztásában, valamint a rendelkezésre álló férőhelyek karok és épületek közötti elosztásáról,
 - a felvételi ütemterv és a pályázati lapok meghatározásában, a kollégiumok vezetésével együttműködve,
 - és minden, a hatáskörébe utalt kérdésben,
 - c) véleményezi:
 - a Bolyai Kollégium igazgatója által a kollégiumi igazgatóhelyettesekre tett javaslatokat,
 - a kollégiumokon végzett karbantartási és felújítási munkálatokat,
 - a kollégiumok egyetemi irányítását végző vezetők tevékenységét,
 - d) javaslata alapján a ME-HÖK egyetértési jogot gyakorol a Szabályzatban

hatáskörébe utalt ügyekben,

- e) a ME-HÖK KB üléseit az alelnök vezeti,
 - f) a ME-HÖK KB akkor határozatképes, ha a szavazati jogú tagok 4/5-e jelen van. A ME-HÖK KB az alelnök és a ME-HÖK elnök jelenléte nélkül mindenképpen határozatképtelen,
 - g) a ME-HÖK KB üléseit az alelnök hívja össze a napirendi pontok megjelölésével legalább három munkanappal az ülés időpontja előtt,
 - h) a ME-HÖK KB ülését egy héten belül össze kell hívni:
 - a kollégium igazgatóinak írásbeli kérelmére,
 - a ME-HÖK elnökének írásbeli kérelmére,
 - a tagok 30%-ának írásbeli kérelmére,
 - i) a ME-HÖK KB döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza,
 - j) a ME-HÖK KB határozatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni, és azokat a ME-HÖK irattárában kell elhelyezni, továbbá nyolc munkanapon belül meg kell küldeni az igazgatónak. A határozatok és a jegyzőkönyvek egy-egy példányát a Kollégium irattárában is el kell helyezni.
- (5) A ME-HÖK Szociális és Ösztöndíj Bizottsága (továbbiakban: ME-HÖK SZÖB):
- a ME-HÖK SZÖB a ME-HÖK juttatásokért és ösztöndíjakért felelős operatív végrehajtó testülete,
 - a ME-HÖK SZÖB-nek hivatalból tagja a ME-HÖK elnöke és a ME-HÖK juttatási alelnöke (továbbiakban: alelnök), további tagjai a kari HÖK-ök SZÖB elnökei (továbbiakban: kari alelnök) továbbá az oktatásfejlesztési és minőségbiztosítási rektorhelyettes vagy delegáltja.
- a) a ME-HÖK SZÖB feladata és jogköre:
 - a ME-HÖK SZÖB részt vesz a hallgatók juttatásait, ösztöndíjait érintő szabályzatok és ezek mellékleteinek megalkotásának és módosításának előkészítésében,
 - irányítja a kari HÖK SZÖB-ök munkáját,
 - koordinálja a szociális juttatások, és ösztöndíjakkal kapcsolatos feladatokat,
 - b) dönt:
 - a rendkívüli szociális támogatások odaítéléséről
 - a juttatásokkal, ösztöndíjakkal kapcsolatos pályázati feltételek meghatározásában (rendszeres szociális ösztöndíj, alaptámogatás)
 - és minden a hatáskörébe utalt kérdésben
 - c) véleményezi:
 - A hallgatói juttatásokat, ösztöndíjakat érintő szabályzatokat, ezek mellékleteit
 - d) javaslata alapján a ME-HÖK egyetértési jogot gyakorol a Szabályzatban hatáskörébe utalt ügyekben,
 - e) a ME-HÖK SZÖB üléseit az alelnök vezeti,
 - f) a ME-HÖK SZÖB akkor határozatképes, ha a szavazati jogú tagok 3/5-e jelen

van. A ME-HÖK SZÖB az alelnök és a ME-HÖK elnök jelenléte nélkül mindenképpen határozatképtelen,

- g) a ME-HÖK SZÖB üléseit az alelnök hívja össze a napirendi pontok megjelölésével legalább három munkanappal az ülés időpontja előtt,
- h) a ME-HÖK SZÖB ülését egy héten belül össze kell hívni:
 - a ME-HÖK elnökének írásbeli kérelmére,
 - a tagok 30%-ának írásbeli kérelmére,
- i) a ME-HÖK SZÖB döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza,
- j) a ME-HÖK SZÖB határozatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni, és azokat a ME-HÖK irattárában kell elhelyezni, továbbá nyolc munkanapon belül meg kell küldeni a Hallgatói Központ igazgatójának.

(6) A ME-HÖK Kulturális és Sport bizottsága (továbbiakban: ME-HÖK KSB):

- a ME-HÖK KSB a ME-HÖK kulturális és sportügyekért felelős operatív végrehajtó testülete,
- a ME-HÖK KSB-nek hivatalból tagja a ME-HÖK elnöke és a ME-HÖK pénzügyi alelnöke, további tagjai a kari HÖK-ök által delegált egy-egy fő, valamint tagja lehet az egyetem bármely hallgatója pályázat útján, maximum 10 fő. A pályázat kiírásáról és elbírálásáról a ME-HÖK elnöksége gondoskodik.

a) a ME-HÖK KSB feladata és jogköre:

- a hallgatói és különösen a hagyományápoló rendezvények lebonyolítása, koordinálása (Szalamander, MEN Diákrektor választás),
- kari Valéta Bizottságokkal való kapcsolattartás,
- részvétel az egyetemi szintű döntés-előkészítő és döntéshozó testültek hallgatói tömeg- szabadidő- és versenysporttal, illetve a testnevelés órákkal kapcsolatos munkájában,
- lehetőséget biztosít tagjai és a Miskolci Egyetem bármely hallgatója számára az egyetemi sportéletben való aktív részvételre,
- elősegíti a hallgatók kulturális és sportszeretetre való nevelését,
- sporttal és egészségvédelemmel kapcsolatos öntevékeny hallgatói csoportok, kezdeményezések összefogása és támogatása,
- sportrendezvények (Szarvasúzők, Egyetemi Vándorkupa, Sportnap stb.), valamint kulturális és egyéb hallgatói rendezvények szervezése a ME-HÖK megbízása alapján,

b) dönt:

- minden, hatáskörébe utalt egyéb kérdésben,

c) ME-HÖK KSB elnökének kinevezési módja:

- a ME-HÖK KSB elnökét a ME-HÖK elnöksége nevezi ki. Megbízásának időtartama megegyezik a ME-HÖK elnökség megbízásának

időtartamával,

- d) ME-HÖK KSB elnökének feladat- és hatásköre:
 - szervezi és irányítja a ME-HÖK KSB munkáját,
 - a ME-HÖK KSB tagjainak feladatkiosztásáról gondoskodik,
- e) a ME-HÖK KSB üléseit a bizottság elnöke vezeti,
- f) a ME-HÖK KSB akkor határozatképes, ha a tagok 50%+1 fő jelen van,
- g) a ME-HÖK KSB üléseit a bizottság elnöke hívja össze a napirendi pontok megjelölésével legalább három munkanappal az ülés időpontja előtt,
- h) a ME-HÖK KSB ülését egy héten belül össze kell hívni:
 - a ME-HÖK elnökének írásbeli kérelmére,
 - a tagok 30%-ának írásbeli kérelmére,
- i) a ME-HÖK KSB döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza,
- j) a ME-HÖK KSB határozatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni, és azokat a ME-HÖK irattárában kell elhelyezni.

IV.

A kari hallgatói önkormányzatok

9. §

- (1) A ME-HÖK tagönkormányzatai a kari hallgatói önkormányzatok.
- (2) Ezen szabályzat értelmében kari hallgatói önkormányzatok az alábbiak:
 - 1. Műszaki Földtudományi Kar Hallgatói Önkormányzat
 - 2. Műszaki Anyagtudományi Kar Hallgatói Önkormányzat
 - 3. Gépészmérnöki és Informatikai Kar Hallgatói Önkormányzat
 - 4. Állam- és Jogtudományi Kar Hallgatói Önkormányzat
 - 5. Gazdaságtudományi Kar Hallgatói Önkormányzat
 - 6. Bölcsészettudományi Kar Hallgatói Önkormányzat
 - 7. Egészségügyi Kar Hallgatói Önkormányzat
 - 8. Bartók Béla Zeneművészeti Intézet Hallgatói Önkormányzat
- (3) A kari hallgatói önkormányzat (továbbiakban: kari HÖK) a kar önkormányzatának részeként a hallgatók alanyi jogú képviselőjét látja el a kar döntés-előkészítő és döntéshozó testületeiben, valamint a ME-HÖK-ban.

10.§

- (1) A kari HÖK feladatai és kötelezettségei:
 - a) a kari szabályzatok kidolgozása, elfogadása, módosítása és bemutatása a ME-HÖK-nak,
 - b) a kari HÖK elnökség tisztújító küldöttgyűlésének összehívása minden

tanévben,

- c) kari képviselő választások lebonyolítása minden tanév kezdetén (legkésőbb október 5-ig),
- d) képviselők küldése és részvétel a kari döntés-előkészítő és döntéshozó testületek, valamint a ME-HÖK munkájában,
- e) dönt a térítési és juttatási szabályzatban (Miskolci Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata III. kötet IV. fejezete) meghatározott ügyekben, továbbá a térítési és juttatási szabályzatban meghatározottak szerint közreműködik a hallgatók tanulmányi ösztöndíj, szociális és más támogatási ügyinek intézésében,
- f) részvétel a felvételi ügyek intézésében,
- g) a kari oktatói munka hallgatói véleményezése,
- h) kari hagyományápoló és diákrendezvények szervezése és támogatása,
- i) köteles az Egyetemhez méltó magatartást tanúsítani, a ME-HÖK határozatait betartani,
- j) a kari HÖK elnökének személyével képviseli a kari HÖK-ot, mint tagszervezetet a Miskolci Egyetemisták Szövetségének (továbbiakban: MESZ) Közgyűlésében,
- k) a Kollégiumok SzMSz-ának rendelkezése alapján részvétel a kollégium ügyek szervezésében és koordinálásában,
- l) a kari HÖK-nek a kari képviselőválasztásról szóló jegyzőkönyveket, valamint minden küldöttgyűlésének jegyzőkönyvét 8 napon belül meg kell küldeni a ME-HÖK-nak.

(2) Dönt:

- a) saját működési szabályzatának elfogadásában és módosításában,
- b) a kar által a kari HÖK működésének biztosítására átadott pénzeszközök felhasználásában, melyet a dékán ellenőriz,
- c) a ME-HÖK által a kari HÖK működésének biztosítására átadott pénzeszközök felhasználásában, melyet a ME-HÖK elnök ellenőriz,
- d) minden jogszabály és az egyetemi szabályzatok által hatáskörébe utalt kérdésben.

(3) Egyetértési jogot gyakorol:

- a) az egyetemi SzMSz 100. § (3) bekezdésben felsoroltak kari szabályozásában,
- b) a ME-HÖK Alapszabály 2§ (3) bekezdés a) pontjában megfogalmazottak, valamint a hivatkozott pontban nevesített szabályzatok kari függelékének módosításakor, elfogadásakor,
- c) a kari szabályzatok hallgatókat érintő pontjainak megváltoztatásában.

(4) Képviselői útján véleményt mond és javaslatot tesz:

- a) a kari költségvetés hallgatókat érintő részeire,
- b) a kari mintatantervek kidolgozásában, vendégelőadók és vendégoktatók

- meghívására,
- c) a kari vezetők megbízására,
- d) a zárthelyi dolgozatok ütemtervének meghatározásában,
- d) minden egyéb hallgatókat érintő kérdésben.

11.§

- (1) A kari HÖK legfőbb döntéshozó testülete a Küldöttgyűlés, amelynek képviselője a kari HÖK elnök.
- (2) A kari HÖK szervezeti felépítését, működésének rendjét a kari HÖK Alapszabálya tartalmazza, melyet saját keretei között – a hatályos jogszabályok, az Egyetem SzMSz-a, jelen szabályzat és egyéb belső szabályzatok alapján – maga alkot meg, és azt bemutatja a ME-HÖK-nak.
- (3) A kari Alapszabály megalkotása során figyelembe kell venni az alábbiakat:
 - a) a kari HÖK legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés, melynek létszáma nem haladhatja meg a 20 főt, és tagjai megválasztásához a teljes idejű nappali képzésben részt vevő kari hallgatók több mint 25 %-ának részvétele szükséges, melyet jegyzőkönyvben kell rögzíteni,
 - b) a kari HÖK elnökség megbízásának időtartama, annak kezdete és vége megegyezik a ME-HÖK-ra vonatkozókkal,
 - c) a kari választási rendszert úgy kell kialakítani, hogy a kari Küldöttgyűlés képviselői helyére, s az elnökségi tisztségekre minden kari hallgató választó és választható legyen. A választó hallgatókat úgy kell választói csoportokra osztani, hogy a csoportokban lévő hallgatói létszám lehetőség szerint arányos legyen,
 - d) a kari HÖK elnökség választását jegyzőkönyvben kell rögzíteni, melynek egy példányát 8 napon belül meg kell küldeni a ME-HÖK-nek
- (4) A ME-HÖK kifogást emelhet a kari Alapszabály felsőbb szintű szabályozással ellentétes rendelkezése ellen, illetőleg azt meg is semmisítheti a tudomásra jutástól számított 10 napon belül. A kifogásnak halasztó hatálya van. A kari HÖK a határozat ellen panasszal fordulhat a Szenátushoz a tudomásra jutástól számított 10 napon belül.
- (5) A kar hallgatóinak legalább 10 %-a, 8 napos jogvesztő határidővel, a kari HÖK bármely döntése ellen fellebbezéssel élhet a ME-HÖK Választmányához, kivéve, ha az adott kérdésben más egyetemi szabályzat rendelkezik a fellebbezés lehetőségéről.
- (6) A ME-HÖK – jogszabály- vagy szabályzat-ellenes – döntései ellen – 8 napos jogvesztő határidővel – a kari HÖK-ök fellebbezéssel élhetnek a Szenátushoz.

12.§ A ME-HÖK gazdálkodása

- (1) A ME-HÖK gazdálkodását jogszabályok és belső egyetemi szabályzatok alapján önállóan végzi.
- (2) A ME-HÖK működéséhez, a jogkörébe tartozó feladatok elvégzéséhez szükséges tárgyi és anyagi feltételeket az egyetem vezetése a Hallgatói Központ által biztosítja.
- (3) A ME-HÖK működésére biztosított egyetemi pénz(eszközök) szabályos felhasználásának segítése a Hallgatói Központ feladata, amelynek jogszerű felhasználását a kancellár ellenőrzi/ellenőrizteti.

VI. Egyéb rendelkezések

13.§

- (1) A Miskolci Egyetemisták Szövetsége (a továbbiakban: MESZ):
A MESZ a ME-HÖK civil szervezete. Ennek megfelelően aktívan támogatja és segíti annak működését, és az általa szervezett rendezvényeket.
Lehetőséget biztosít tagjai és a Miskolci Egyetem bármely hallgatója számára az egyetemi közéletben való aktív részvételre. Elősegíti a hallgatók helyi és országos érdekképviseletét, szakmai tudásának növelését, külföldi tanulmányutakon való részvételét, nemzetközi tapasztalatok megszerzését, hagyományápolását, a diákélet szervezését, a hallgatók kulturális és sportszeretetre való nevelést, a tanulók értelmiségi életre való felkészítését, az elhelyezkedési lehetőségek javítását és részvételt minden hallgatói érdekeket érintő kérdésben. Az egyesület keret kíván lenni az egyetemen működő valamennyi öntevékeny kör, szerveződés számára, melynek gazdasági és jogi háttérrel biztosít.
A MESZ elnöke személyében azonos a ME-HÖK pénzügyi alelnökével. A MESZ alelnöke a ME-HÖK elnöke és elnökségi tagja a ME-HÖK általános alelnöke.
- (2) Hallgatói Központ, Hallgatói Önkormányzattal kapcsolatos feladatai:
A Hallgatói Központ feladata ellátni az ifjúságpolitikai feladatokkal kapcsolatos adminisztratív tevékenységet, biztosítani a ME-HÖK működési (infrastrukturális, személyi) feltételeit.
A a ME-HÖK székhelye: Hallgatói Központ A/1 mfsz. 7 amely infrastruktúrát biztosít az önkormányzati feladatok ellátásához. Az iroda működésének tárgyi és anyagi feltételeit az Egyetem biztosítja. A Hallgatói Központleltárában szereplő eszközök az iroda területén, vagy az átvételi elismervényben meghatározott helyen használhatók. A Hallgatói Központ működését a kancellár ellenőrzi. A Hallgatói Központ munkatársai látják el a hallgatói önkormányzattal kapcsolatos állami, egyetemi feladatokat: adminisztrációs, ügyviteli, ügyintézői teendők ellátása, a

ME-HÖK számára az egyetemi költségvetés által biztosított dologi, megbízási keret szabályos felhasználásának biztosítása, eszközök leltári nyilvántartása, vagyonvédelem, a ME-HÖK munkájának segítése.

(3) A Szenátus hallgatói tagjai:

A Szenátus hallgatói képviselőit – az egyetemi SzMSz előírásai alapján – a Küldöttgyűlés választja 1-3 évre és hívja vissza titkos szavazás során. Képviselő lehet az egyetem bármely hallgatója, akinek hallgatói jogviszonya nem szűnt meg és nem szünetel. Biztosítani kell, hogy a küldöttgyűlés minden tagja választható legyen. A megválasztott képviselők függetlenül attól, hogy annak szavazati jogú tagjai-e vagy sem, a Küldöttgyűlés és a Választmány ülésein kötelesek részt venni. A Szenátus hallgatói képviselői a Küldöttgyűlés, illetve a Választmány határozatának megfelelően kötelesek eljárni a Szenátus napirendjével kapcsolatban, legkésőbb az ülés napján, a képviselők egyeztető fórumot tartanak, amelyen a ME-HÖK más képviselői is részt vehetnek. A fórumon törekedni kell a vitás kérdések megoldására és konszenzusos vélemény kialakítására, melyhez a Szenátus hallgatói tagjai - az elnök által kezdeményezett egyeztetésig - kötve vannak, melyet a Szenátus ülésén általában az elnök tolmácsol. Ha a képviselő akadályoztatása miatt a Szenátus ülésén nem tud részt venni, köteles azt az ülés előtt legalább 2 nappal bejelenteni. Ha a megválasztott Szenátus tag az ülés munkáját nem követi figyelemmel, annak üléseiről igazolatlanul többször hiányzik, a Küldöttgyűlés az elnök javaslata alapján visszahívhatja.

VII.

Záró rendelkezések

14.§

(1) Jelen Alapszabály a Miskolci Egyetem Szenátusa által a 229/2019. sz. határozattal jóváhagyott változat és 2019. 09. 09. napján lép hatályba.

(2) Jelen Alapszabály hatályba lépésével nem szűnnek meg a hatályba lépés pillanatakor fennálló tisztségviselői megbízások.

Miskolc, 2019. 09. 09.

Maksa Balázs
ME-HÖK elnök
ME-HÖK Küldöttgyűlés elnöke



1. Számú melléklet
Hallgatói képviselők választására vonatkozó kódex

1. § (1) A hallgatói képviselők választásán minden aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató választó és választható azon a, ahol tanulmányokat folytat.

(2) A hallgatói képviselők választását a kari HÖK elnöke évente írja ki akként, hogy a választási eljárás legkésőbb szeptember 30. napjáig lezáruljon.

(3) A hallgatói képviselő választás szabályszerű lebonyolításért, a Választási Bizottság (a továbbiakban: VB) felel.

(4) Az VB 3 tagból álló testület, amelynek elnökét és két további tagját a kari küldöttgyűlés választja meg. A VB valamennyi tagjának mandátuma a választási eljárás eredményes lezárásáig tart.

(5) A VB a tagok megválasztását követően alakuló ülést tart, ahol meghatározza működésének rendjét, előkészíti a hallgatói képviselő választásokat, ennek keretében kijelöli a szavazás helyszínét és az urna tárolásának helyét, meghatározza a hallgatói képviselő választások menetrendjét, figyelemmel a választási kiírásban foglaltakra.

(6) A választásokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi kérdésben az VB egyszerű többséggel dönt. A VB döntése ellen az érintett kifogással élhet az ME-HÖK Választmányánál a közléstől számított 5 munkanapon belül. Az ME-HÖK Választmánya a kifogás beérkezésétől számított 5 munkanapon belül köteles döntést hozni.

2. § (1) A hallgatói képviselők választásán jelöltként indulhat az, az aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató, aki a pályázati kiírásban megjelölt határidőben és módon érvényes pályázatot nyújtott be.

(2) A pályázat benyújtására rendelkezésre álló határidő 70 napnál rövidebb nem lehet

(3) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) egy jelentkezési lapot,
- b) motivációs levélet,
- c) a pályázó a pályázata minden lapját aláírásával hitelesíti.

(4) A hallgatói képviselők megválasztása egy karon belülára szakonként, vagy évfolyamonként kerül sor.

(5) Az egyes kari HÖK-ök vonatkozásában a kiosztható mandátumok számát a kari HÖK-ök alapszabálya tartalmazza. Szakonkénti vagy évfolyamonkénti választás kérdésében a kari HÖKV B dönt.

(6) Amennyiben a megadott jelentkezési határidőn belül kevesebb jelentkezést adnak le, mint a kiosztható mandátumok száma, akkor a jelentkezés további 7 nappal meghosszabbítható.

(7) A szavazást a jelentkezési időszak lezárását követő 5 munkanapon belül meg kell kezdeni. A jelölt(ek)re minden, aktív hallgatói jogvisztonnyal rendelkező hallgató szavazhat, aki a jelölt(ek)kel azonos szakon, vagy évfolyamon folytat tanulmányokat.

(8) A VB a hallgatók szavazásra jogosultságát a HK által kiállított hitelesített hallgatói listával ellenőrzi. A szavazatot leadó hallgató fényképes igazolvánnyal igazolja szavazati jogosultságát.

(9) A szavazás papír alapon, külön erre a célra a VB által elkészített, és hitelesített szavazólapon történik.

(10) A szavazólapnak tartalmaznia kell:

- a) a „Szavazólap” feliratot,
- b) a szavazás tárgyát,
- c) a jelölt(ek) neve és betölteni kívánt tisztsége.
- d) a jelölt(ek) neve melletti üres négyzetet,
- e) nem támogatom a jelölteket sort és mellette egy üres négyzetet,

(11) A szavazás során a szavazók a választani kívánt jelölt neve mellett található üres négyzetbe két egymást metsző vonalat tesznek, erre figyelmüket a szavazólapon is fel kell hívni.

(12) A választás során a szavazó annyi jelöltre adhatja le érvényesen a szavazatát ahány mandátum - figyelemmel a kari HÖK-re vonatkozó rendelkezésekben foglaltakra - a választás eredményeképp kiosztásra kerül.

(13) Érvénytelen a szavazólapon szereplő valamennyi szavazat, ha a megadottnál több jelöltre adták le, vagy ha a szavazólapot üresen hagyták.

(14) A kevesebb jelöltre leadott szavazólap érvényes.

(15) A hallgatói képviselő választáson a szavazatok számának csökkenő sorrendjében kerülnek kiosztásra a mandátumok.

3. § (1) A szavazás akkor érvényes, ha a karon a teljes idejű nappali képzésben résztvevő hallgatók legalább 25%-a igazolható módon leadta a szavazatát.

(2) A választás érvénytelen ha:

- a) a szavazáson – annak lezárásáig - az arra jogosult teljes idejű nappali képzésben résztvevő hallgatók közül igazolható módon kevesebb mint 25 % vett részt;
- b) a választási eljárás szabályainak ismételt, vagy súlyos megsértésére tekintettel az Választási Bizottság erről határozott.

(3) A választás érvénytelensége esetén új választást kell kiírni, amelynek lebonyolítására ezen fejezet rendelkezései az irányadóak.

4. § (1) A szavazás lezárásának napján, vagy indokolt esetben legkésőbb 3 munkanapon belül a VB valamennyi tagja részvételével megszámlálja a szavazatokat - ideértve az érvénytelen szavazatokat is - és megállapítják a szavazás eredményét.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt szabályok megsértése esetén az ott rögzített szabályok betartásával a szavazatokat újra meg kell számolni.

(3) A választás eredményéről az VB a szavazatok megszámlálását követően azonnal jegyzőkönyvet készít két példányban. A jegyzőkönyv egyik példányát, a kari HÖK irattárában kell őrizni, a másik példányt a VB átadja a ME-HÖK-nek.

(4) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell szavazásonként:

- a) az összes leadott szavazat számát, ennek a szavazásra jogosult hallgatók számához viszonyított százalékos arányát,
- b) jelöltekre leadott szavazatok számát,
- c) a szavazatot leadók aláírásával ellátott, HK által hitelesített listát.,
- d) a keltezést,
- e) a helyszínt.

(5) A választási eljárás során készült jegyzőkönyvet a kari HÖK az iratai között szükséges tárolni.

(6) A szavazólapokat a VB 30 napig köteles tárolni. Ezt követően a szavazólapokat meg kell semmisíteni.

5. § A választás eredményével kapcsolatban - szabályzat, vagy jogszabálysértésre hivatkozással - a jelöltek az eredmény kihirdetését követő 5 munkanapon belül kifogással élhetnek. A kifogást az ME-HÖK Választmányához kell címezni, és a VB-nél kell benyújtani. A kifogásokról az ME-HÖK Választmánya a kifogás beérkezéséről számított 10 napon belül dönt.

6. § (1) A hallgatói képviselők mandátuma a megválasztásukat követő első munkanapon kezdődik. Amennyiben a korábbi küldöttgyűlés mandátuma még nem szűnt meg, úgy annak lejártát követő első munkanapon kezdődik.

(2) A kari HÖK-ök, a hallgatói képviselő választásokkal kapcsolatos további elveket, részletszabályokat a kari HÖK-ök alapszabályában határozhatnak meg. A kari HÖK-ök alapszabálya az 1. § (1) bekezdésben a 2. § (3), (6) és (8) bekezdéseiben, a 3. § (3) bekezdésében foglaltaktól a választások megszervezésének, lebonyolításának módja tekintetében eltérhet.

Záró rendelkezések

7.§

(1) A Kódexben megfogalmazott elvárások ismerete és betartása lehetővé teszi, hogy a hallgatói önkormányzatok és a kari HÖK-ök egységes (és egyenlő jogokat biztosító) elvek alapján bonyolítsák le választásaikat, ami elősegíti a hallgatóság számára az érdekképviselői testületek átlátható szervezeti működését.

(2) A Kódex az ME-HÖK Alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

(3) A Kódex a Miskolci Egyetem Szenátusa által a .../2019. sz. határozattal jóváhagyott Alapszabály 1. számú mellékletként 2019. napján lép hatályba.